



Les fondamentaux du management

Public	Tout primo manager qui souhaite approfondir sa pratique et acquérir une juste posture
Prérequis	Une première expérience en management est recommandée pour partager sur la base de premières expériences, pratiques des entretiens
Effectif	Effectif maximum : 10 participants
Modalités et délai d'accès	Inscription via notre bulletin d'inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session
Présentation générale (problématique, intérêt)	Les points forts : . Des fiches memo pratiques pour manager au quotidien . De nombreux outils partagés
Objectifs	On peut préciser les objectifs : <ul style="list-style-type: none">• D'évolution : (d'impact) Adopter des nouveaux modes de fonctionnement ayant un impact positif sur vos collaborateurs• Pédagogiques :<ul style="list-style-type: none">• Incarner son rôle de manager• Organiser efficacement l'activité et piloter ses objectifs• Animer motiver et engager son équipe• Comprendre et interagir efficacement avec son équipe et les autres
Contenu de la formation	Programme détaillé : 2 jour Séquence 1 <ul style="list-style-type: none">• Définition du management et différence avec les autres rôles• Comprendre le rôle et les missions du manager• Identifier les styles de management• S'approprier le cadre du management• Clarifier les rôles, les contrats et les responsabilités Séquence 2 <ul style="list-style-type: none">• Définir ses priorités• Organiser le travail de son équipe• Définir le niveau de performance attendu Séquence 3 <ul style="list-style-type: none">• Trouver la bonne articulation entre animation individuelle et collective• S'approprier les méthodes de réunion réussie• Intégrer le management à distance• Identifier les leviers de motivation, d'engagement• Savoir déléguer• Savoir situer l'autonomie de ses collaborateurs et les accompagner• Créer les conditions de la coopération Séquence 4 <ul style="list-style-type: none">• Savoir reconnaître et exprimer de la reconnaissance• Formuler des feedbacks positifs et correctifs• Reconnaître les profils de ses collaborateurs



	<ul style="list-style-type: none">• Adapter son management aux profils des collaborateurs• Anticiper les tensions et gérer les conflits• Développer une approche centrée solution
Modalités pédagogiques	<p>Moyens pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none">• exercices, capitalisation de l'expérience professionnelle, jeux de rôles, exposés,• Supports pédagogiques• Matériel de vidéo projection <p>Méthodes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Active, Interrogative, Démonstrative, Expérientielle, Transmissive <p>Modalités :</p> <p>Présentiel ou à distance</p> <p>Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.</p> <p>Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique.</p> <p>Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.</p>
Moyens d'encadrement de la formation	<p>L'OF s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permet l'ancrage en temps réel.</p> <p>Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques. Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.</p>
Compétences / Capacités professionnelles visées	<p>Après cette formation, vous serez capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Adopter de nouveaux modes de fonctionnement managériaux• Confirmer votre posture de manager
Durée	Durée totale : 2 jours (un format Intra peut être étudié sur demande)
Dates	
Lieu(x)	Salle de formation à définir ou à distance
Coût par participant	Tarif inter : 1390 HT € - Tarif intra sur demande
Accessibilité	 Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap
Responsable de l'action, Contact	Chéret Sabine sabine.cheret@artisandulien.fr 06 79 50 30 01
Formatrice	Chéret Sabine consultante coach formatrice, plus de 20 ans de pratique en recrutement
Suivi de l'action	Émargement par les stagiaires et le formateur, Attestation de stage



Évaluation de l'action	Évaluation de la prestation de formation « à chaud » (<i>tour de table, formulaire</i>) Évaluation des acquis au regard des objectifs attendus « à froid » (<i>recommandée</i>). Après 3 mois ou 6 mois.
Pour aller plus loin	L'organisme de formation reste à l'écoute des besoins des apprenants et répond à leurs questions à l'issue de la formation. Des orientations seront communiquées sur demande.